

Suomi-Amerikka Yhdistysten Liitto ry. / säännöt

SÄÄNNÖT

1§ **Nimi ja kotipaikka**

Yhdistyksen nimi on Suomi-Amerikka Yhdistysten Liitto ry, ruotsiksi Finland-Amerika Föreningarnas Förbund rf. Liitosta voidaan käyttää epävirallisia lyhenteitä SAM ja FAM. Yhdistyksen epävirallinen englanninkielinen nimi on League of Finnish-American Societies, lyhennettynä FAM.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki. Näissä säännöissä yhdistystä kutsutaan Liitoksi.

2§ **Tarkoitus**

Liitto on kansalaisjärjestö, joka ylläpitää ja edistää Suomen ja Yhdysvaltain välisiä hyviä suhteita, molemminpuolista kulttuuri- ja talouselämän sekä valtio- ja yhteiskuntajärjestyksen tuntemusta sekä toimii jäsenyhdistystensä valtakunnallisena keskusjärjestönä. Liitto ei pyri vaikuttamaan valtiollisiin asioihin.

3§ **Toiminnan laatu**

Liitto tukee, ohjaa ja kehittää jäsenyhdistystensä toimintaa.

Liitto voi järjestää kulttuuritapahtumia sekä harjoittelija- ja opiskelijavaihtoa, harjoittaa voittoa tavoittelematonta englanninkielenopetusta ja –testejä sekä julkaisu-toimintaa.

Toimintansa tukemiseksi Liitto voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä toimeenpanna asianomaisen luvan saatuaan arpajaisia ja rahankeräyksiä. Liitto voi jakaa opiskelu- ja tutkimusapurahoja.

Liitto voi hallita ja omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta.

4§ **Jäsenet**

Liittohallitus voi hyväksyä Liiton varsinaiseksi jäseneksi, jota näissä säännöissä kutsutaan jäsenyhdistykseksi, rekisteröidyn yhdistyksen, joka toimii Liiton tarkoituksien toteuttamiseksi ja sitoutuu noudattamaan Liiton toimielinten päätöksiä.

Liittohallitus voi hyväksyä Liiton kannattajajäseneksi rekisteröidyn yhdistyksen, muun oikeustoimikelpoisen yhteisön tai yksityishenkilön, joka haluaa tukea Liiton tarkoitusta ja toimintaa.

Liittokokous voi hyväksyä Liiton kunniajäseneksi henkilön, joka on huomattavalla tavalla tukenut Liiton toimintaa. Päätös tästä on tehtävä vähintään 3/4 enemmistöllä annetuista äänistä.

Liittokokous voi liittohallituksen esityksestä hyväksyä Liiton kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi Liiton luottamuselimissä erittäin ansioituneen entisen puheenjohtajan tai henkilön. Päätös tästä on tehtävä vähintään 3/4 enemmistöllä annetuista äänistä.

Jäsenyhdistykset toimittavat vuosittain toimintakertomuksensa ja tiedot henkilövalinnoista

Liittoon yhdistysten vuosikokousten jälkeen.

5§ Jäsenmaksut

Yhdistyksen liittokokous päättää seuraavan kalenterivuoden jäsenmaksujen ja kannatusjäsenmaksujen suuruuden sisältäen jäsenyhdistyksille kuuluvan osuuden. Liitto huolehtii vuosittain jäsenmaksujen perimisestä ja tilittää kullekin jäsenyhdistykselle sille kuuluvan osuuden.

Liiton kunniapuheenjohtajat ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksua.

6§ Jäsenyhdistyksen tai jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenyhdistys tai jäsen, joka haluaa erota Liitosta, ilmoittakoon siitä kirjallisesti, liittohallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai merkittäväksi liittokokouksen pöytäkirjaan.

Liittohallitus voi erottaa Liitosta jäsenyhdistyksen tai jäsenen, joka toimii Liiton tarkoitusta vastaan tai joka on laiminlyönyt Liiton tai jäsenyhdistyksen jäsenmaksun maksamisen tai on huomattavasti vaikeuttanut Liiton toimintaa.

Henkilöjäsen, joka ei maksa jäsenmaksuansa, menettää jäsenoikeudet, kunnes jäsenmaksut ovat ajan tasalla. Henkilöjäsen, joka toistuvasti laiminlyö jäsenmaksunsa, voidaan erottaa Liitosta.

Jäsenyhdistys, joka ei toimita Liittoon 5 vuoteen yhdistyksen toimintakertomusta ja tietoja henkilövalinnoista, voidaan erottaa Liitosta.

Erotetulla on oikeus saattaa erottamispäätös liittokokouksen tutkittavaksi jättämällä kirjallinen valitus liittohallituksen puheenjohtajalle 30 vuorokauden kuluessa erottamispäätöksestä tiedon saatuaan.

7§ Toimielimet

Liiton päätösvaltaa käyttää liittokokous ja toimeenpanovaltaa liittohallitus.

8§ Liittokokous

Liittokokous kokoontuu vuosittain touko-lokakuussa.

Liittokokouksen kutsuu koolle liittohallitus, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. Kokouskutsu on lähetettävä kirjallisena tai sähköpostitse kullekin jäsenyhdistykselle sekä annettava tiedoksi muille jäsenille julkaisemalla kutsu Liiton jäsenlehdessä. Kutsu on lähetettävä ja julkaistava viimeistään 21 päivää ennen kokousta.

Ylimääräinen liittokokous pidetään, jos liittohallitus tai liittokokous niin päättää tai jos vähintään 1/10 äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten kirjallisesti liittohallitukselta vaatii.

Ylimääräinen liittokokous on pidettävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun kirjallinen vaatimus kokouksen pitämiseksi on esitetty.

9§ Äänivaltaisuus ja päätöksenteko liittokokouksessa

Liittokokous on päätösvaltainen, kun se on näiden sääntöjen mukaan koolle kutsuttu.

Äänivaltaa liittokokouksessa käyttävät jäsenyhdistykset. Lisäksi Liiton kullakin kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenillä on yksi ääni.

Liittokokouksessa on jäsenyhdistyksillä ääniä sen mukaan, paljonko edellisen kalenterivuoden lopussa yhdistyksellä oli jäsenmaksunsa maksaneita jäseniä.

jäsenmäärä	äänimäärä
alle 25	1
26-50	2
51-100	3
101-250	4
251-400	5
401-650	6
651-800	7
801-1000	8
1001-1500	9
1501-2500	10
2501-3500	11
yli 3500	12

Liittokokoukseen saa jokainen jäsenyhdistys lähettää enintään yhden äänivaltaisen edustajan jokaista jäsenyhdistyksen ääntä kohden. Jokainen jäsenyhdistys jakaa haluamallaan tavalla liittokokouksessa käytettävissä olevat äänensä kokonaislukuina valtuuttamiensa edustajien kesken. Äänen jako ilmoitetaan kunkin valtuutetun edustajan kohdalla valtakirjassa.

Liittokokouksessa päätökset tehdään, ellei näissä säännöissä toisin määrätä, yksinkertaisella äänenenemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaistaan henkilövaalit arvalla, muissa asioissa päätökseksi tulee kokouksen puheenjohtajan mielipide.

Liittokokouksen puheenjohtaja voi olla jäsen tai ulkopuolinen, hyvämaineinen kansalainen.

10§ **Sääntömääräisessä liittokokouksessa käsiteltävät asiat**

1. Kokouksen avaus, jonka suorittaa Liiton puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan jompikumpi varapuheenjohtajista
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja vähintään kahden äänenlaskijan valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
5. Liiton tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja tilintarkastajien lausunnon esittäminen
6. Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen liittohallituksen jäsenille ja muille vastuuvollisille
7. Liiton jäsenmaksuista päättäminen seuraavalle vuodelle
8. Liiton seuraavan vuoden talousarvion ja toimintasuunnitelman hyväksyminen
9. Luottamuselinten matkakorvauksista ja palkkioista päättäminen
10. Liittohallituksen puheenjohtajan, joka toimii Liiton puheenjohtajana ja kahden

varapuheenjohtajan, jotka toimivat Liiton varapuheenjohtajina, valinta 2-vuotiskaudeksi.

11. Liittohallituksen jäsenten valinta 2-vuotiskaudeksi.

12. Yhden KHT- tai HTM-tilintarkastajan ja yhden KHT- tai HTM-varatilintarkastajan taikka KHT- tai HTM-yhteisön valinta tarkastamaan seuraavan vuoden tilejä ja hallintoa.

13. Vaalitoimikunnan valinta 2-vuotiskaudeksi valmistelemaan liittokokouksessa tehtäviä henkilövalintoja sekä tarvittaessa muiden toimikuntien valinta.

14. Muiden mahdollisten asioiden käsitteleminen

15. Kokouksen päättäminen

Ylimääräisessä liittokokouksessa käsitellään edellä kohdissa 1-4 sekä kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli jäsen haluaa saada jonkin asian käsiteltäväksi liittokokouksessa, on siitä ilmoitettava kirjallisesti liittohallitukselle viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa mainitsematon asia voidaan käsitellä Liittokokouksessa, mikäli kokous yksimielisesti tai vähintään 2/3 enemmistöllä annetuista äänistä näin päättää, eikä yhdistyslaista muuta johdu.

11§ Liittohallitus

Liittohallitukseen kuuluu puheenjohtajan ja kahden (2) varapuheenjohtajan lisäksi 6-10 jäsentä.

Varsinainen liittokokous valitsee joka toinen vuosi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat (2) sekä hallituksen muut jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Liittohallituksen jäseniä valittaessa otetaan huomioon yhteiskunnallinen, juridinen, järjestö-, talous- ja kulttuurielämän tuntemus sekä maantieteellinen edustavuus.

Liittohallituksen puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi tai jäseneksi sama henkilö voidaan valita enintään kolmeksi peräkkäiseksi kaudeksi. Liittohallituksen jäsenet eivät saa osallistua tilintarkastajien valintapäätökseen.

Liittohallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajien ja jäsenten toimikausi alkaa varsinaisen liittokokouksen päättyessä. Puheenjohtaja ei saa olla vajaavaltainen, ja hänellä on oltava asuinpaikka Suomessa.

Liittohallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan jommankumman varapuheenjohtajan kutsusta ja johdolla. Kutsu on lähetettävä kirjallisena tai sähköpostitse liittohallituksen jäsenille viimeistään 7 päivää ennen kokousta. Hallituksen jäsenet voivat etäosallistua kokoukseen jäljempänä mainittavalla tavalla, jos puheenjohtaja hyväksyy tämän.

Etäosallistuminen tarkoittaa osallistumista hallituksen kokoukseen tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla. Jotta ”etäkokous” olisi päätösvaltainen, on vähintään puolen hallituksen jäsenistä, joista yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, ilmoitettava kantansa käsiteltävään asiaan 3 päivän sisällä kutsun/asialistan ja käsiteltävän asian sisältävän viestin, esim. sähköpostin lähettämisestä. Sähköpostikokouksesta laaditaan päivätty pöytäkirja,

jonka liittohallituksen puheenjohtaja/varapuheenjohtaja allekirjoittaa.

Liittohallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet jäsenistä mukaan lukien, puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänitenemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaistaan henkilövaalit arvalla, muissa asioissa tulee päätökseksi kokouksen puheenjohtajan mielipide. Äänestystapauksissa etösallistuminen on mahdollista vain reaaliaikaisena.

12§ Liittohallituksen tehtävät

Liittohallituksen tehtävänä on

1. Johtaa Liiton toimintaa liittokokouksen päätösten mukaisesti
2. Panna toimeen liittokokouksen päätökset
3. Valmistella liittokokouksessa käsiteltävät asiat
4. Huolehtia varojen hankinnasta, varainhoidosta, kirjanpidosta sekä päättää jäsenmaksujen perintätavasta ja –ajasta.
5. Pitää yhteyttä jäsenyhdistyksiin, kehittää, ohjata ja tukea niiden toimintaa
6. Valita ja vapauttaa Liiton toiminnanjohtaja ja päättää hänen työsuhteensa ehdoista
7. Nimetä toimikuntia, työryhmiä ja lähettiläitä tarpeen mukaan
8. Käsitellä muita asioita tarpeen mukaan

13§ Liiton nimen kirjoittaminen

Liiton nimen kirjoittavat Liiton puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, heistä aina kaksi yhdessä tai joku heistä erikseen liittohallituksen määräämän Liiton toimihenkilön kanssa.

14§ Toiminnanjohtaja

Liiton toiminnanjohtajan tehtävänä on Liiton sääntöjen ja toimielinten päätösten ja ohjeiden mukaisesti johtaa ja kehittää Liiton toimintaa sekä toimia Liiton toimiston esimiehenä.

15§ Tilikausi

Liiton tilikausi on kalenterivuosi.

Liiton tilinpäätös on laadittava helmikuun loppuun mennessä. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajille maaliskuun loppuun mennessä. Tilintarkastajien on annettava kirjallinen lausuntonsa liittohallitukselle huhtikuun loppuun mennessä. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja liitteineen tulee toimittaa paikallisyhdistyksiin tilintarkastuksen valmistuttua.

16§ Sääntöjen muuttaminen ja Liiton purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja Liiton purkamisesta on tehtävä liittokokouksessa vähintään $\frac{3}{4}$ enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai Liiton purkamisesta.

Liiton purkautuessa käytetään Liiton varat sääntöjen 2§:n mukaisen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Liiton tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.

17§ Aikaisempien sääntöjen mukaan saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

SAYL:n säännöt hyväksytyt liittokokouksessa 12.8.2017 /
Patentti- ja rekisterihallituksen Yhdistysrekisterissä 8.8.2017